

<법인용>

위임장

주식회사 신한은행 앞

■ 대리인의 인적사항

성명	생년월일		
위임인과의 관계	주소		

위 사람을 본인(위임인)의 대리인으로 정하고 다음사항을 위임합니다.

■ 위임내용 : 건당 10백만원 이상의 일회성 금융거래(외국환거래의 경우 미화 1만달러 상당 이상)

1. 무통장 입금(송금), 외화송금 및 환전()
2. 자기앞수표의 발행 및 지급()
3. 보호예수()
4. 선불카드 매매()
5. 기타 ()

■ 대리인 지정 유효기간 : 20 . . ~ 20 . .

(대리인 지정 유효기간은 1년 이내이어야 함)

20 년 월 일

위임인 회사명 : (인)

대표자 :

※ 법인인감증명서(발급일로부터 3개월 이내) 첨부

※ 대리인 신분증사본 첨부



<법인 대리인 지정 공문 양식 예시>

(주) 0000

2000.00.00

수신 : (주) 신한은행
제목 : 일회성 금융거래 대리인 권한 위임 확인서

1. 귀 행의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 다음 사람을 당사의 대리인으로 정하고 다음사항을 위임합니다.

1) 대리인의 인적사항

성명	생년월일	위임인과의 관계	주소

- 2) 위임내용 : 건당 10백만원 이상의 일회성 금융거래(외국환거래의 경우 미화 1만달러 상당 이상)
- 무통장입금(송금), 외화송금 및 환전()
 - 자기앞수표의 발행 및 지급()
 - 보호예수()
 - 선불카드 매매()
 - 기타 ()

3. 유효기간 : 2000.00.00~2000.00.00
(대리인 지정 유효기간은 1년 이내이어야 함)

4. 상기 대리인에 대하여 신분상의 변동(직무변동 및 퇴사 등)이 발생할 경우 이에 관하여
귀 행에 통보하도록 하겠습니다. 끝.

(주) 0000 대표이사 000 (인)

- 첨부 : 1. 법인인감증명서(발급일로부터 3개월 이내) 1부.
2. 대리인신분증 사본 0부. 끝.



<개인용>

위임장

주식회사 신한은행 앞

■ 대리인의 인적사항

성명		생년월일	
위임인과의 관계		주소	

위 사람을 본인(위임인)의 대리인으로 정하고 다음사항을 위임합니다.

■ 위임내용 : 건당 10백만원 이상의 일회성 금융거래(외국환거래의 경우 미화 1만달러 상당 이상)

1. 무통장 입금(송금), 외화송금 및 환전()
2. 자기앞수표의 발행 및 지급()
3. 보호예수()
4. 선불카드 매매()
5. 기타 ()

■ 대리인 지정 유효기간 : 20 . . ~ 20 . .

(대리인 지정 유효기간은 1년 이내이어야 함)

20 년 월 일

위임인 : (인)
생년월일 :
주소 :
전화번호(☎) :

- ※ 개인인감증명서(발급일로부터 3개월 이내) 첨부
- ※ 본인 신분증사본 첨부
- ※ 대리인 신분증사본 첨부

